

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных детей и их родителей (законных представителей) Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Симферопольский городской центр социальных служб для семьи, детей и молодёжи»

Я, мать, отец (подчеркнуть), другое _____
паспорт серия _____ № _____ выдан _____
зарегистрирован по адресу: _____

даю Государственному бюджетному учреждению Республики Крым «Симферопольский городской центр социальных служб для семьи, детей и молодёжи», юридический адрес: 295015, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Горького, 5, литер «Б» согласие на обработку:

1. Своих персональных данных о:
 - 1.1. фамилии, имени, отчестве;
 - 1.2. образовании;
 - 1.3. месте регистрации и месте фактического проживания;
 - 1.4. номере домашнего и мобильного телефона;
 - 1.5. месте работы, занимаемой должности;
 - 1.6. номере служебного телефона;
 - 1.7. дополнительных данных, которые я сообщил (а) в заявлении об оказании социальных услуг.
2. Персональных данных моего ребенка (детей), детей, находящихся под опекой (попечительством) _____ о:

- 2.1. фамилии, имени, отчестве;
- 2.2. дате и месте рождения;
- 2.3. сведениях о близких родственниках;
- 2.4. месте регистрации и месте фактического проживания;
- 2.5. номере домашнего телефона;
- 2.6. свидетельстве о рождении;
- 2.7. номере полиса обязательного медицинского страхования;
- 2.8. сведениях о состоянии здоровья;
- 2.9. дополнительных данных, которые я сообщил (а) в заявлении об оказании социальных услуг.

3. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:

- использования Государственным бюджетным учреждением Республики Крым «Симферопольский городской центр социальных служб для семьи, детей и молодёжи» в осуществлении социальной работы с членами семей, детьми, лицами, которые оказались в трудной жизненной ситуации, в архивах сведений о результатах проведённой социальной работы, предоставления мер социальной поддержки, подготовки статистической информации; при составлении списков.

4. Я даю согласие на передачу всего объема персональных данных, указанных в пунктах 1, 2 – в архив учреждения и (при необходимости) в архивную службу для хранения.

5. С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящих органов, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

6. Согласно п.2, п.3 ст. 6 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" предоставление информации о получателе социальных услуг без его согласия или без согласия его законного представителя допускается:

- информация о получателе социальных услуг другим лицам, в том числе должностным лицам, в интересах получателя социальных услуг или его законного представителя, включая средства массовой информации и официальный сайт поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

- по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством либо по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

- по запросу иных органов, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания;

- при обработке персональных данных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также при регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;

- в иных установленных законодательством Российской Федерации случаях.

7. Персональные данные должны обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

8. Данное согласие действует на срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

9. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

Подпись родителя (законного представителя)

Дата

Подпись

Фамилия, имя, отчество